



VIVEZ LE COURANT LÉVIS... AVEC NOUS!

LÉVIS, c'est...

- Une ville dynamique, en pleine effervescence, à la croissance démographique et économique sans précédent
- Le principal pôle urbain, économique et institutionnel de la région de Chaudière-Appalaches
- Une ville en tête de liste de nombreux palmarès depuis des années pour le milieu de vie agréable, accessible et sécuritaire qu'elle offre aux Lévisiennes et Lévisiens

www.ville.levis.qc.ca

*La Ville de Lévis est actuellement à la recherche d'une personne qualifiée afin de pourvoir à la fonction de **vérificatrice générale ou vérificateur général** pour un mandat unique de 7 ans.*

Description sommaire du poste

En vertu de l'article 107.1 de la *Loi sur les cités et villes*, la Ville de Lévis doit nommer un fonctionnaire appelé vérificatrice générale ou vérificateur général. Dans le cadre de ses fonctions, la vérificatrice générale ou le vérificateur général est tenu d'effectuer la vérification financière, la vérification de l'optimisation des ressources et de la conformité aux lois, aux règlements, aux politiques et aux directives des comptes et des affaires de la Ville et d'autres entités ou organismes tels que cité dans la loi, dans le but de favoriser le contrôle sur les fonds et les autres biens publics.

Tâches spécifiques

La vérificatrice générale ou le vérificateur général est responsable de l'application des politiques et normes de la Ville relatives à la gestion des ressources humaines, matérielles et financières affectées à la vérification.

Loi sur les cités et villes – Mandat article 107.6 <https://www.legisquebec.gouv.qc.ca/fr/document/lc/C-19>

Exigences du poste

- Diplôme de premier ou deuxième cycle en administration des affaires, option comptabilité ;
- 8 à 10 années d'expérience pertinente, dont un minimum de 4 années dans un poste de direction en milieu municipal ;
- Être membre de l'Ordre des comptables professionnels agréés du Québec ;
- Connaissances dans le domaine de la vérification axée sur la gestion économique, efficace et efficiente des ressources et sur les principes, les normes, les pratiques et techniques de vérification ;
- Connaissances pratiques dans le domaine de la performance, des systèmes et pratiques de gestion et du contrôle, de la planification ainsi que de l'assurance qualité dans le secteur public ou municipal ;
- Être en mesure d'agir comme vérificatrice générale ou vérificateur général en vertu de la *Loi sur les cités et villes*.

Compétences recherchées

- Habilités dans les communications orales et écrites ;
- Raisonnement analytique, conceptuel et objectif ;
- Bon leadership;
- Capacité à entretenir des relations interpersonnelles constructives, de confiance et de respect avec son équipe et ses partenaires.

Lieu de travail

9009, boulevard du Centre-Hospitalier, Lévis (Québec), G6X 1L4

Conditions de travail

Salaire et autres conditions selon les règles adoptées par le conseil de la Ville.

Mandat

Mandat à durée déterminée de sept ans non renouvelable.

Dépôt des candidatures

Les personnes répondant aux exigences de la fonction et intéressées à présenter leur candidature peuvent le faire à l'**Union des municipalités du Québec** par courriel candidat@umq.qc.ca et joindre un curriculum vitae et une lettre de motivation **avant le lundi 13 juin 16 h**.

Nous remercions toutes les candidatures de leur intérêt pour la Ville de Lévis. Noter que nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues.